

長期課程／短期課程 預定可達成的學習目標

級別	初級		中級			上級		
	I	II	I	II	III	I	II	III
CEFR	A1	A2	B1	B1	B2	B2	B2	C1
JLPT	N5	N4	N3	N2	N2	N2/N1	N1	N1
聽解	能聽懂咬字清晰且慢慢說的，關於日常生活與學校及身邊相關的簡單指示或問題。	在日常生活中，能聽懂咬字清晰且慢慢說的問題或說明。	能聽懂用標準發音及速度闡述的日常生活相關演講或說明，並掌握重要的情報。	對於自己感興趣的主題，可聽取使用清晰標準口音講述的社論及演講的要點，並取得必要資料。	能掌握日常生活及多種場合裡，用一般速度闡述的對話、新聞、公論及演講的大意。	能聽懂一般講話速度的專門性內容解說及演講，並能掌握其中重要的資訊。	對於專業性、抽象性內容的解說、演講及講座等能理解並聽取重要情報。	能理解廣泛場合下，用一般速度闡述的完整對話、新聞、講座的重點。
讀解	能理解用平假名・片假名・基本漢字寫成，與日常生活相關的簡單短文。	能理解用基本漢字寫出，與日常生活相關3~4段落的短文。	能閱讀較複雜的一般性話題或具體說明，並理解大概的內容。	關於對身邊發生的事情及社會性話題，可讀取理解每個段落的内容。	對於主旨明確的文章，即使是話題廣泛的論文、新聞、雜誌内容也能理解。	能看懂複數段落的專業論文，並掌握其内容大意。	能理解有專業性的複雜文章，並能掌握其理論性的敘述。	能理解複雜且抽象的廣泛領域之論文或評價。
會話	能基本問候和自我介紹等基本的日常對話。 能提問及回答簡單的日常對話。	能溝通與日常生活相關的話題。也能理解對方的想法，並表達日常生活中自己的想法與希望。	有準備的情況下，能說明或講演有關日常生活的主题。也能流暢地與人談論日常生活相關話題。	可以變換說法、反問問題，及進行社會性話題的意見交換。	於有準備的情況下，能簡報發表自己感興趣或自己熟知事物的主题。	能根據談話對象或場合，區分禮貌或普通的說話方式。	對於較有專業性或社會性的話題，能詳盡地理解、並有條理地闡述自己的意見。	能簡報發表具社會性、專業性的主题。對於自己感興趣的話題及討論，能有條理地表達自己的意見。
作文	能使用平仮名・片仮名・基本的漢字、寫出與自己相關的情報或簡單的短文。	能運用適合的複文，寫出與自己相關的經驗、想法或期望的短文。	關於身邊的話題、能運用複文及統一的文型寫出稍微複雜的文章。	關於一般的話題，可使用正確的指示詞及連接詞，分段寫文章。	對於社會性的話題，能使用適當的語彙撰寫條理性的文章。	能用適當的語彙及表現，撰寫與社會相關，稍有專業性的文章。	關於社會、專業的話題、能以客觀的觀點使用適當地根據，撰寫理論性的文章。	彙整社會各種領域的話題資訊，並分段撰寫條理性的文章。
文法	學習日常生活經常使用JLPT(N5)程度的文法。	學習JLPT(N4)程度的文型。	學習JLPT(N3)程度的文型。	學習JLPT(N2)程度的文型。	學習JLPT N2程度的文型。	學習JLPT N2及N1程度的文型。	學習JLPT N1程度的文型。	學習JLPT N1程度的文型及慣用表現。
語彙		可讀寫約300個漢字。 學習約2000個生活語彙。	可讀寫約500個漢字。 學習約3000個稍複雜的生活語彙。	可讀寫約800個漢字。 學習包括複雜語意約4500個詞彙。	可讀寫約1100個漢字。 學習包括複雜語意約6000個詞彙。	能讀寫約1400個漢字。 學習包括高度詞意約9000個語彙	可讀寫約1700個漢字。 學習包括高度詞意約9000個語彙	可讀寫約2000個漢字。 學習包括專業用語約10000個詞彙。
一週課堂時數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數	20節 (10週/期) 共200小數

※為讓學習有更大的效益，我們建議學生每日抽出1~2小時的時間自修（寫功課・預習/復習）。